



て」を報告してください。

部 長 市の情報をより広く発信するため、スマートフォンやタブレット端末を使って、英語、中国語、韓国語等多言語への翻訳や音声読み上げ機能がある無料アプリ「カタログポケット」を導入します。

本アプリは、日本語で作成した PDF データを編集してアップロードすることにより、文字読み上げ、文字の拡大表示、プッシュ通知及び多言語翻訳といった機能を利用することができます。多言語翻訳は英語、韓国語、中国語等、日本語を含めた 10 言語に対応しています。このアプリを用いて情報発信をすることにより、日本語を母語としない外国籍の方に市政情報を届けることが可能となり、また、障害者差別解消法に基づく合理的配慮への対応を図ることができます。

6 月 1 日より広報こまえ及び「わっこ」の配信を開始しますが、今後は他の市刊行物を配信することも検討していきます。

市 長 続いて報告事項 2「無作為抽出による審議会等の公募市民委員の募集結果について」を報告してください。

部 長 公募市民委員として参加する市民の固定化や、応募が少ないことによる欠員等の課題を解決する方策の一つとして、平成 26 年度から無作為抽出方式による公募市民委員等の募集を実施しています。

第 3 次基本構想後期基本計画に係る市民アンケートの対象者 2,500 人を対象に、令和 2 年度は 4 つの審議会等の委員を募集し、募集期間は 4 月 9 日（木）から 22 日（水）までとし、有効応募総数は 80 人でした。各審議会等の募集人数と応募人数は資料に記載のとおりです。応募者の年齢は、18 歳から 87 歳まで、60 代が 15 人と一番多く、続いて 50 代が 14 人、20 代及び 80 代は少数でした。それぞれ募集人数を上回る応募があったことから、抽選会を実施し当選者を決定しました。抽選結果については、応募者全員に文書でお知らせするとともに、各主管課長には当選者情報を連絡し、今後、委員の委嘱手続きを行っていただきます。

無作為抽出方式による公募市民委員等の募集については、令和元年度に引き続き多数の市民の方から応募いただいたことから、今後も同様に実施してまいりたいと考えています。各部署においても積極的な活用のご検討をお願いします。

市 長 続いて報告事項 3「平成 31 年度狛江市による障がい者就労施設等からの物品等の調達方針に基づく調達実績について」を報告してください。

部 長 「平成 31 年度狛江市による障がい者就労施設等からの物品等の調達方針」に基づく調達実績について、別紙のとおり概要を取りまとめたので報告します。

委託等の契約については、こまえ工房、ワークひなた及び就労支援事業所メイに11件139万9,876円の発注がありました。封入封かん業務が主となります。物資等のあっ旋については、毎年狛江市職員共済会の協力のもと、職員への注文を取りまとめ販売しているもので、240個6万6,244円の注文をいただきました。この実績については、告示し、「国等による障害者就労施設等からの物品等の調達の推進等に関する法律」第9条第5項に基づき広報こまえ及び市ホームページにおいて公表します。

更なる物品等の調達の推進が図られるよう、積極的な発注に協力をお願いします。

市 長            その他お知らせはありますか。

部 長            令和2年狛江市議会第2回定例会における新型コロナウイルス感染症感染拡大防止案についてです。これは現段階の案であり、5月20日の議会運営委員会にて審議後、決定となりますので、その際は改めてお知らせします。本会議及び各委員会での感染リスク防止及びクラスター発生防止の観点から次の対応を考えています。

当日は検温し、議場等ではマスクを着用いただきます。そして3密を避ける、またリスク軽減のために、できるだけ短時間で本会議及び委員会を実施したいと考えています。まず本会議についてですが、換気のため、議場の出入口と傍聴席の出入口、第2委員会室の出入口を開けたままの状態にします。席については、十分な距離をとるため、議員席の後ろに新たに長机を設置し、分散して着席いただきます。議案の採決や同意を行う場合は全議員が出席して行いますが、それ以外の議事については、議会が成立する定足数を満たす人数、総議員数の1/2の11人で行います。他の議員の方については、議員控室や第1委員会室等にて視聴いただきます。理事者側については市長、教育長及び企画財政部長のみを議事日程を通して着席いただき、説明や質疑応答の際には担当部長に入場いただくこととします。事務局については、局長以下3人とします。傍聴はなしとします。また発言については登壇せず、各議員、市長等についても自席で行うこととさせていただきます。

次に一般質問ですが、6月8日(月)の1日とします。質問の調整については、なるべく対面では行わない方法での調整をお願いします。

次に会派代表者会議、議会運営委員会及び各常任委員会については、席の距離をとるため議場にて行います。各常任委員会では付託案件についてのみ審議し、協議会は資料の提出のみとします。

議案説明については、議会運営委員会終了後、議場にて行います。

市 長            他に何かありますか。

部 長            特別定額給付金の進捗状況についてです。

当初の予定どおり、5月12日(火)よりマイナポータルを活用したオンライン申請の受付を開始し、5月17日(日)時点で1,830件の申請がありました。申請書発送については、5月22日(金)に郵便局に持ち込み、25日(月)から順次発送できるよう、封入封かん作業を進めているところです。給付金の振込については、第1回目を5月29日(金)に予定しています。既にオンライン申請があったものから順次受付を行い、処理が完了したものから振込を行う予定です。5月26日(火)の郵送受付開始後、給付対象者の多くが早々に申請することが予想されることから、6月中は週2回程度の振込日を設けたいと考えています。

市長 他に何かありますか。

部長 こまえ電子図書館の開館についてです。

現在、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、狛江市立中央図書館は5月31日(日)まで臨時休館をしているところです。今後においても感染拡大防止と市民の利便性向上に向けて、図書館に来館をせず書籍の貸出が可能なサービスとして、こまえ電子図書館を6月10日(水)午前9時に開館します。こちらはクラウドサービスとなるため、24時間365日貸出が可能で、6月10日現在で7,000タイトル以上を用意します。貸出対象は市内在住、在勤、在学で図書貸出券をお持ちの方になります。貸出期間は14日以内、貸出冊数は2冊までとなっています。

市長 本件について、質問等ありますか。

部長 青空文庫とはどのようなものですか。

部長 著作権が切れたものを中心として、無償で提供される書籍です。市が負担する使用料に含まれないものです。

市長 他になければ、以上で本日の庁議を終了します。次回の庁議は、5月26日午後1時30分から開催します。