

## 狛江市会計年度任用職員募集要項

狛江市では、令和8年度に採用する会計年度任用職員を次のとおり募集します。

- 1 職 種 一般事務補助（窓口・電話対応、事務処理（Excel、データ入力）等）
- 2 募集人員 2名
- 3 受験資格 なし（年齢不問）
- 4 勤務日数等 勤務日数 週3日以内  
勤務時間 午前9時から午後4時まで（休憩1時間含む。）
- 5 報酬（予定） 時間額 1,230 円
- 6 勤務場所 狛江市役所
- 7 勤務条件等  
(1) 身分 地方公務員法第22条の2第1項第1号に規定する会計年度任用職員  
(2) 任用期間 令和8年6月1日から令和9年3月31日まで  
※原則として更新はありません  
(3) 休暇制度 年次有給休暇等  
(4) その他 災害補償等の制度あり
- 8 服務規定等 信用失墜行為の禁止や秘密を守る義務、職務に専念する義務等、  
地方公務員法上の服務に関する規定が適用されます。  
※常勤職員の補助的役割として災害発生時の対応を行っていただく  
可能性があります。
- 9 申込受付  
(1) 期 間 令和8年4月20日（月）から4月24日（金）まで  
午前8時30分から午後5時まで ※土曜・日曜・祝日を除く  
(2) 申込方法 期間内必着で郵送（特定記録で郵送してください）、又は市役所課税  
課窓口直接持参してください。  
〈あて先〉〒201-8585 狛江市和泉本町1-1-5  
狛江市役所 課税課固定資産税係 田中 宛
- 10 提出書類 市販の履歴書に写真（提出日の3か月以内に撮影されたもの）を添付  
したもの

- 11 選 考 提出された履歴書をもとに、面接試験にて適性を審査し選考を行います。  
※面接試験の日時については、令和8年4月28日（火）までにメール又は電話により連絡します。
- 12 合 格 発 表 面接終了後、合否にかかわらず結果を通知します。
- 13 そ の 他
- (1) 提出書類の記載事項に不備があるときには、お返しすることがあります。このために生じた申込みの遅延等については責任を負いませんので、注意してください。
  - (2) 申込みによる提出書類は、一切お返ししません。

〔問合せ〕

狛江市市民部

課税課課固定資産税係 田中

電話 03-3430-1111（内線 2267）