

納税証明書交付申請書

狛江市長宛

令和 年 月 日

納税義務者 (証明を必要とする方)	住所 電話 ( )		
	フリガナ	生年月日	※法人の場合
※法人の場合は、代表者印 (実印)を押印してください。	氏名		印
	大・昭・平・令 年 月 日生		
申請者 (窓口に来た方)	<input type="checkbox"/> 上記と同じ 住所 電話 ( )		
	フリガナ	生年月日	
	氏名	大・昭・平・令 年 月 日生	
※納税義務者と同一の 場合は、記入不要です。			
納税義務者(証明を 必要とする方)との関係	1. 本人    2. 配偶者		
	3. 代理人:委任状の添付が必要です。(車検用証明以外)		
使用目的	1. 官公庁提出                                      4. 保証人用		
	2. 金融機関提出                                      5. 車検用(軽自動車税)		
	3. 勤務先提出                                      6. その他( )		
必要とする証明	1. 市・都民税                                      年度 通		
	2. 法人市民税                                      通		
	(事業年度 年 月 から 年 月 )		
	3. 固定資産税(土地家屋)                                      年度 通		
	4. 固定資産税(償却資産)                                      年度 通		
	5. 国民健康保険税                                      年度 通		
その他記載事項	6. 軽自動車税                                      年度 通		
	( 車輛番号 )		
必要な場合は、チェックを してください。	<input type="checkbox"/> 未納の税額がない <input type="checkbox"/> 滞納処分を受けたことがない。		
	<input type="checkbox"/> その他( )		

お客様の本人確認をさせていただきます。免許証等の提示をお願いします。

※太線の中を記入、又は○で囲んでください。

受付印	
-----	--

本人確認欄
免・保・パ・住・学・社・他( )
戸・住・印・住表・転・課・納・仮No.・諸

担当	確認