令和8年度物価高対策市民生活応援給付金支給口座登録等の届出書

狛江市長　宛て

市
受付印

1. 届出者(世帯主)

(フリガナ) 氏　　名	生年月日	現　住　所
	年　月　日	電話　(　)

※下記の事項に誓約・同意の上、届出します。

(チェック欄(□)に『✓』を入れてください。)

□	市長が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和8年6月20日までに、市が届出者に連絡・確認できない場合に、物価高対策市民生活応援給付金が支給されないことに同意します。

2. 新規振込先指定口座(原則として、1. の届出者(世帯主)本人名義の口座に限る。)

□ ア　指定の金融機関口座への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

金融機関名		支店名	分類	口座番号 (右詰めで記入)	口座名義(フリガナのみ) ※「1. 届出者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
	1.銀行　5.農協 2.金庫　6.漁協 3.信組　7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		
金融機関コード		支店コード			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)を御記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

□ イ　窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座が作れない方等、どうしても口座による受け取りができない方のみとなります。本人確認資料を裏面に添付してください。

提出書類

□ **『令和8年度物価高対策市民生活応援給付金支給口座登録等の届出書』(本書)**

※必要事項を御記入ください。

□ **『振込口座を確認できる書類の写し(コピー)』**　(※「2. 新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合)

※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を御用意ください。

□ **『届出者本人確認書類の写し(コピー)』**

※届出者のマイナンバーカード(表面)、運転免許証、パスポート、障害者手帳、年金手帳、介護保険証等の写し(コピー)のいずれか1つを御用意ください。

★裏面に本人確認書類と振込口座確認書類を貼付してください★

貼り付け欄

本人確認書類

※世帯主の、本人確認書類（マイナンバーカード（表面）、運転免許証、パスポート、障害者手帳、介護保険証、年金手帳等）のコピーいずれか1つを貼付してください。

振込口座が確認できる書類

※給付金を受け取る口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードのコピー（ネット銀行の場合は、口座情報画面を印刷したもの）いずれか1つを貼付してください。

【問合せ先】
狛江市給付金コールセンター
電話　0570-00-8116
〒201-8585　狛江市和泉本町一丁目1番5号
狛江市企画財政部給付金対策室