

申請前にチェック

- 免許証・パスポート
- 身分証明書を

ここであなたが記入するところは全部で 10 つです。

① から⑩を順番に記入していけば完成です！

# 資格確認書等再発行申請書

① 申請する日付を入れてください

れたものを返させていただきます。

年 月 日

窓口に来られた方の氏名

住 所 狛江市

電話番号

再発行を申請する理由 外出先で紛失 家の中で紛失 盗難 汚損(洗濯など) その他

② 窓口に来られた方の名前

③ 住 所

④ 電話番号

⑤ 資格確認書等をなくしてしまった理由に○をしてください。

再発行するもの	必要な方の氏名	必要な方の住所	続柄	生年月日	個人番号		
	(窓口に来られた方と同じ場合は記入不要です)						
1 <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 資格情報のお知らせ	狛江市	丁目		年			
	番 号	-		月 日			
2 <input type="checkbox"/> 資格	狛江市	丁目		年			

⑥ 「資格確認書」・「資格情報のお知らせ」のうち再発行する者にチェックをしてください  
※再発行が必要な方と窓口に来た方が同じ場合は⑦⑧の記入は必要ありません

⑦ 再発行が必要な方の名前と住所

⑧ 再発行が必要な方と窓口に来た方との関係(例 妻・子など)

⑨ 再発行が必要な方の生年月日

⑩ 個人番号(記入は任意です)

ここまで記入できたら、窓口を持参してください

「資格確認書」・「資格情報のお知らせ」は後日郵送となります

(免許証・パスポート・マイナンバーカード等、公的機関が発行した顔写真入りの身分証明書を提示していただければ当日お渡しできます)

※別世帯の方が代理で窓口に来られる場合は、委任状、免許証・パスポート・マイナンバーカード等、公的機関が発行した顔写真入りの身分証明書が必要です。お持ちでない場合は、後日郵送となります。